



PM Technico-fonctionnel Digital

FORMATION ET LANGUES

2020 : **Certification SAFe® 5 Agilist**
2019 : **Certification Scrum Master**
2015 : **Diplôme d'Ingénieur en télécommunications et SI – ESIEE Paris**
2014 : Échange universitaire Erasmus
2013 : **Licence en Mathématiques et informatique – Université Paris Marne-La-Vallée**

Anglais Courant
Espagnol Intermédiaire

COMPÉTENCES TECHNIQUES ET MÉTHODOLOGIE

Gestion projet / Marketing : **Microsoft Office Suite (PowerPoint, Excel, Word), Google Workspace MS Project, JIRA, MS Forms, Trello, Confluence, Teams, Figma, Miro, Klaxoon, Sharepoint, Google Analytics, Wrike**

Plateformes mobiles : iOS, Android, Google PlayStore, Apple AppStore

Langages web : HTML5, CSS3, JavaScript, XML, PHP/MySQL

Langages de développement : **Java, C, VBA**

Outils de développement : Sublime Text, notepad++, Visual Studio Code

Outils de test : HP ALM QC, Selenium, JIRA, Robot Framework

CMS / Frameworks : AEM (Adobe), Wix

CRM : **Dynamics 365, Salesforce, SAP HANA**

API : **Postman (REST), SOAP UI**

Autres outils : ERP, KIBANA (Analyses de logs), Graphana, Splunk, Jenkins, Docker
Photoshop, Davinci Resolve, Inshot, Filmora

Méthodologie : V et Méthode Agile Safe, Scrum et Kanban

COMPÉTENCES PRODUCT MANAGER

- Définition de la stratégie produit : Définition une vision pour le produit, déclinaison en objectifs, planification des actions pour atteindre les objectifs produit
- Recueil des besoins métiers : animation ateliers, story mapping, brainstorming
- Rédaction de User stories : règles métier, critères d'acceptation, Cas de tests BDD
- Alimentation & priorisation Backlog produit, lancement / clôture de sprints
- Créations de persona, définition de parcours utilisateurs types
- Suivi développements, Cérémoniaux Agiles (Daily, Sprint planning, Démo, retro)
- Analyse IT (mise en place de Flux XML, API, inter SI : ERP / CRM / site tiers)

- Conception de sites web responsive, **multi-devices**, projets front et back-end
- Rédaction de spécifications (fonctionnelles, flux d'échange de données)
- Pilotage organisationnel (budget, planning, risques, ressources)
- Stratégie de recette, plan de tests, cahier de recette, tests multi-devices
- Coordination et gestion des équipes (Internes et prestataires externes)
- Mise en production, suivi post production, évolutions et correctifs anomalies
- Participation aux phases de prévente et d'adaptation du produit
- Conduite de changement (formation utilisateurs, guides d'utilisation)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Octobre 2022 à Mars 2024

Accor Group

PRODUCT MANAGER

Projet : Au sein du département Global Procurement Operation pour le compte de la Digital Factory, Cadrer et suivre la refonte des interfaces d'Astore CRM (Dynamics 365 For Sales) afin de les adapter aux besoins des équipes de vente de la central d'achat Accor et assurer la migration des équipes Business Développement de Salesforce vers Astore CRM

Réalisations :

- **Planification et pilotage de projet :**
 - **Définition et priorisation des objectifs** du projet
 - **Planification des étapes du projet :**
 - Estimation des délais de développement avec l'équipe technique
 - Identification des différentes dépendances projet
 - Mise en Place de la Roadmap projet présentant les différentes dépendances et Milestones
 - Capacity planning et suivi de budget projet
 - Gestion du Backlog JIRA
 - **Présentation de l'avancement du projet** au niveau de l'instance de pilotage (TownHall) du département Global Procurement Operation
- **Analyse des besoins métiers :**
 - **Identification des besoins utilisateurs :**
 - Besoins spécifiques à la migration des utilisateurs Salesforce
 - Besoins des utilisateurs MS Dynamics 365
 - **Organisation d'ateliers de priorisation des besoins**
 - Organisation des **ateliers de Design Thinking** : Cadrage du besoin et **définition de la vision produit** avec les managers des 3 équipes métier
 - Conception de maquette et validation avec les responsables métier
 - Validation de faisabilité avec l'équipe de développement
 - Accompagnement du Product Owner à la rédaction de spécifications fonctionnelles détaillées et User Stories

- **Analyse de l'architecture fonctionnelle de la chaîne de vente du SI Accor (Master Data Management / ServiceNow / AStoreSuite ...) et identification d'optimisations de process**
- **Migration d'utilisateurs Salesforce vers Dynamics 365 :**
 - Identification des données à migrer depuis Salesforce
 - Mise en place du mapping des données Salesforce / MS Dynamics
 - Ajout des champs manquants sur Dynamics 365
 - Contrôle et correction de la donnée Salesforce avant migration
 - Recette fonctionnelle en environnement de tests
 - Démonstration des développements mis en place
 - Organisation des instances Go/NoGo métier
 - Suivi et validation de la migration en production
 - **Accompagnement au changement :**
 - Rédaction du support de formation
 - Organisation et animation de sessions de formation par équipe
 - Onboarding et formation des nouveaux collaborateurs
 - Communication auprès des utilisateurs des nouvelles fonctionnalités mises en place dans le CRM
- **Gestion du Run :**
 - Création de Dashboards Dynamics 365 selon les besoins métiers
 - Gestion des créations de licences utilisateurs
 - Gestion de la donnée CRM :
 - Modification en masse des données métier
 - Mise en place de règles de gestion de données

Environnement et outils : MS DYNAMICS 365, Méthode Agile, JIRA, TEAMS, MIRO, JAVASCRIPT, HTML5, SUITE OFFICE, CSS3

Anglais : Support et sessions de formations pour utilisateurs anglophones (Équipes métier internationales)

Janvier 2020 à Septembre 2022 ENGIE
PRODUCT OWNER

Projet : Au sein du département Grand Public de la DSI ENGIE, maintien en conditions opérationnelles d'une application de vente Web (Java / Javascript / HTML/ CSS) en adhérence avec l'autres SI de la chaîne de vente et assurer l'évolution et la conception de nouvelles interfaces afin de proposer de nouveaux produits à destination des clients

Réalisations :

- **Analyse des besoins métiers :**
 - Participation aux **cérémonies Agiles** (Daily Scrum, Sprint Review, Point Synchro, Rétrospective, Inspect and Adapt)
 - **Analyse du marché et identification des nouveaux besoins** utilisateurs

- **Analyse de l'architecture fonctionnelle de la chaîne de vente du SI ENGIE (SAP / Salesforce / Amadeus ...) et identification des impacts et adhérences transverses**
 - Cadrage du besoin et **définition de la vision produit**
 - Rédaction et découpage des Features, Backlog Refinement
 - Participation à des **ateliers de Design Thinking**, Revue et validation des maquettes, Test and Learn
 - Manipulation du WSDL et Mapping en cas d'appel du webservice
 - Coordination et animation des workshops
 - **Rédaction des US**
 - Priorisation du **backlog** (WSJF)
 - Reporting de performance
 - Organisation d'atelier de feedback utilisateurs avec les commerciaux des partenaires de vente
 - Adaptation du site Web selon le feedback utilisateurs
- **Pilotage de la qualification** : Identification du périmètre de tests, Revue et validation du cahier de test, Suivi de l'exécution des tests, Support de JDD, Coordination avec les responsables de projets transverses, développement d'un automate de tests sous Robot Framework et déploiement sur JENKINS, rédaction de la documentation et Modop
 - **Monitoring** : Monitoring SQL et SPLUNK afin de faire un suivi des performances de vente, Monitoring KIBANA (analyse de logs) de l'application afin d'identifier les dysfonctionnements d'origines techniques ou fonctionnels
 - **Application Mobile** : Cadrage des besoins métier, rédaction et découpage des Features, Backlog Refinement, Rédaction des US, Suivi de la TMA, Tests validation de bon fonctionnement de l'application sous Android et iOS, déploiement de l'application sur le Google PlayStore et Apple AppStore

*Environnement et outils : **Méthode Agile, JIRA, TEAMS, SQL, MIRO, JAVASCRIPT, HTML5, SUITE OFFICE, CSS3, JAVA, SOAP UI, Postman, KIBANA, Graphana, Splunk, Wrike, Nexus, iOS, Android, Jenkins, Robot Framework, Docker***

Février 2019 à Décembre 2019 Disneyland Paris **Change Management PMO**

Au sein de la DSI, Conduite du changement sur un projet de refonte du système central de réservation de Disneyland Paris.

Réalisations :

- Élaboration du planning global du Change Management
- Coordination de la préparation des sessions de formation :
 - Accompagnement des experts lors de la revue des process métier

- Appui des experts pour l'intégration des process sur confluence
- Suivi de la préparation des environnements de formation
- Réservation et affectation des salles selon le plan de formations
- Suivi d'avancement des formations des experts métier
- Suivi des travaux de constitution des supports de formation
- Suivi de la préparation des supports de communication
- Mise en place d'un planning de formations détaillé par métier prenant en compte les contraintes de l'agenda des équipes métier

Méthodologie : **Méthode V – Anglais** : collaboration avec équipes de développement (Sri Lanka)

Technologies : **Microsoft Office Suite** (PowerPoint, Excel, Word), **MS Project, JIRA, Confluence, Sharepoint**

Juin 2018 à Janvier 2019 Veolia Eau
Chef de Projet / PMO Organisation

Projet : Au sein de la direction clientèle de Veolia Eau, Réorganisation de la plateforme Relation Client 360 et bascule d'activité vers les partenaires de relation client

Réalisations :

- Cadrage du projet de décommissionnement de 5 sites à l'échelle nationale :
 - Identification des prérequis à un décommissionnement complet d'un site
 - Pilotage des travaux d'inventaire des équipements (IT et mobilier) et d'archivage
 - Estimation macro de la durée et couts des tâches avec différents prestataires
 - Benchmark des prestataires afin de limiter le coût du projet
 - Mise en Place d'une Roadmap projet présentant les différentes dépendances et jalons
 - Validation de la Roadmap projet par la direction financière
- Suivi d'exécution de la Roadmap
- Suivi d'avancement des travaux d'archivage
- Suivi d'avancement des travaux de déménagement des serveurs et du mobilier
- Suivi de la gestion des baux avec l'équipe de gestion immobilière Veolia Eau
- Résiliation des contrats de prestations (Transport du personnel, fourniture machine à café, sécurité des batiments...) en coordination avec l'équipe Juridique de Veolia Eau

Environnement : **Méthode V**

Outils : Google Workspace, MS Project

Février 2017 à Juin 2018 AXA
Chef de Projet Qualification

Projet : Au sein de la DSI AXA France, dans l'équipe Digital Workplace : modernisation des postes de travail d'AXA (Windows 7 vers Windows 10 et mise en place du Continuous Delivery)

Réalisations :

- **Pilotage du recensement du parc Applicatif AXA France**

- **Suivi de recettes** applicatives des différents périmètres métiers
- Suivi des travaux de remédiation applicative
- **Mise en place d'indicateurs d'avancement (KPI)** des qualifications et des travaux de remédiation applicative
- Préparation des supports de suivi du projet
- **Présentation des avancements** de la recette applicative et les travaux de remédiation en comité de pilotage et comité de coordination
- **Organisation d'une phase pilote de déploiement des postes Windows 10** :
 - o Identification des profils DSI et métier volontaires pour un basculement vers Windows 10 en avance de phase
 - o Recensement SQL des applications à déployer sur les postes Windows 10
 - o Suivi de préparation des Masters Windows 10
 - o Suivi de la préparation des postes Windows 10
 - o Mise en place des supports de communication pour la phase de déploiement pilote
 - o Organisation et Suivi de la phase de déploiement pilote
 - o Mise en place d'un formulaire de retour d'expérience utilisateur
 - o Consolidation des retours d'expérience
 - o Identification des pistes d'amélioration du déploiement des postes Windows 10
- **Pilotage d'une cellule de développement de 90 TNR automatiques (Continuous Delivery)** :
 - o Identification des applications critiques AXA France
 - o Estimation de charge de travail et dimensionnement de l'équipe
 - o Mise en place d'un planning de développement et déploiements de TNR Automatiques développés sur HP ALM et UFT en utilisant les bibliothèques Selenium
 - o Identification des parcours critiques des applications avec les équipes projet
 - o Rédaction de la documentation permettant aux développeurs de produire des TNR automatiques pour chaque application
 - o Suivi et Reporting d'avancement des développements des TNR automatiques en comité de pilotage et comité de coordination

*Environnement : **Méthode V***

*Outils : **Microsoft Office Suite** (PowerPoint, Excel, Word), **MS Project**, HP ALM/UFT, Windows 10, Sharepoint, MS Forms*

D'Aout 2016 à Janvier 2017 La Banque Postale
PMO Junior

Projet : Au sein de la DSI de La Banque Postale, gestion d'un projet de modernisation des postes de travail de la Banque Postale avec un passage vers Windows 7

Réalisations :

- **Pilotage du recensement du parc Applicatif La Banque Postale**
- **Suivi de recettes** applicatives des périmètres métiers
- Coordination et Suivi des travaux de remédiation applicative
- Suivi de la préparation et le déploiement des postes

- **Mise en place d'indicateurs d'avancement (KPI)** des qualifications et des travaux de remédiation applicative
- **Mise en place d'indicateurs d'avancement (KPI)** des déploiements des postes Windows 7
- **Présentation des avancements** de la recette applicative, des travaux de remédiation et des déploiements en comité de pilotage et comité de coordination
- **Suivi budgétaire du projet** (budget MOA / MOE principales et contributrices)

Outils et méthodologies : Méthode V, Microsoft Office Suite (PowerPoint, Excel, Word), Windows 7, Sharepoint

**De Novembre 2015 à Mai 2016 BNP Paribas ITP
Business Analyst**

Projet : Au sein de le DSI du Groupe BNP Paribas, mise en place d'un outil de gestion de factures telecom (ERP du marché) afin de permettre aux collaborateurs de suivre leurs consommations téléphoniques en France et à l'étranger et remontée d'alerte en cas d'écart entre les factures opérateurs et les contrats associés

Réalisations :

- **Recueil des besoins fonctionnels**
- Contribution à la rédaction du cahier des charges
- **Mise en place du document des spécifications techniques**
- **Suivi des développements avec les développeurs de l'éditeur (basés en Angleterre – échanges en Anglais)**
- Tests et validation des fonctionnalités déployés lors des mises à jour mensuelles
- Identification des pistes d'amélioration de l'outil et validation avec l'équipe métier
- **Étude et reporting du retour sur investissement de l'outil**
- **Benchmark des offres mobiles** du marché et les coûts de migration de la flotte mobile ITP
- Préparation des supports de présentation de l'outil
- **Prévente :** Présentation de l'outil et de son apport pour d'autres filiales du groupe BNP Paribas
- **Formation des équipes à utiliser l'outil**

Outils : Méthode V, Microsoft Office Suite (PowerPoint, Excel, Word), MS Project, Sharepoint